

富山県PTA連合会

PTA会長ハンドブック
Ver. 3.0

～子どもは、家庭で育て、学校で鍛え、地域で磨く～



作成 令和6年度 富山県PTA連合会 研修委員会

PTA会長ハンドブック目次

1.PTAとは

- (1)目的
- (2)会員
- (3)単位PTA
- (4)単位PTAの年間活動・行事等の例
- (5)PTA連合体
 - 地区PTA
 - ブロックPTA
 - 富山県PTA連合会
 - 東海北陸ブロックPTA協議会
 - 公益社団法人日本PTA全国協議会

2.PTA会長とは

- (1)心構え
 - 会長として
 - 会員・役員に対して
 - 学校に対して
 - 地域に対して
- (2)地区P・地域等その他のあて職例と頻度

3.PTA会長のドレスコード

4.PTA会長の挨拶について

- (1)PTA会長挨拶(祝辞)の流れ
- (2)敬礼の作法と順番
- (3)PTA会長の作法・礼儀・心構え
- (4)挨拶文の作成
- (5)PTA会長挨拶文の例

5. 広報紙等への掲載文について

<関連事業等>

- 公益財団法人 富山県PTA親子安全会
- 「こども110番の家」統一看板
- 子ども見守り隊

資料

「PTA 研修会の開催 マニュアル」



1. P T Aとは

(1) 目的

すべての子どもたちが、健康・安全・平和に、幸せな日々が送れるよう、保護者と先生が協力して学校教育・家庭教育・社会教育を推進し、子どもたちの健全育成と教育の進展を図ることを目的とした任意の団体です。

(2) 会員

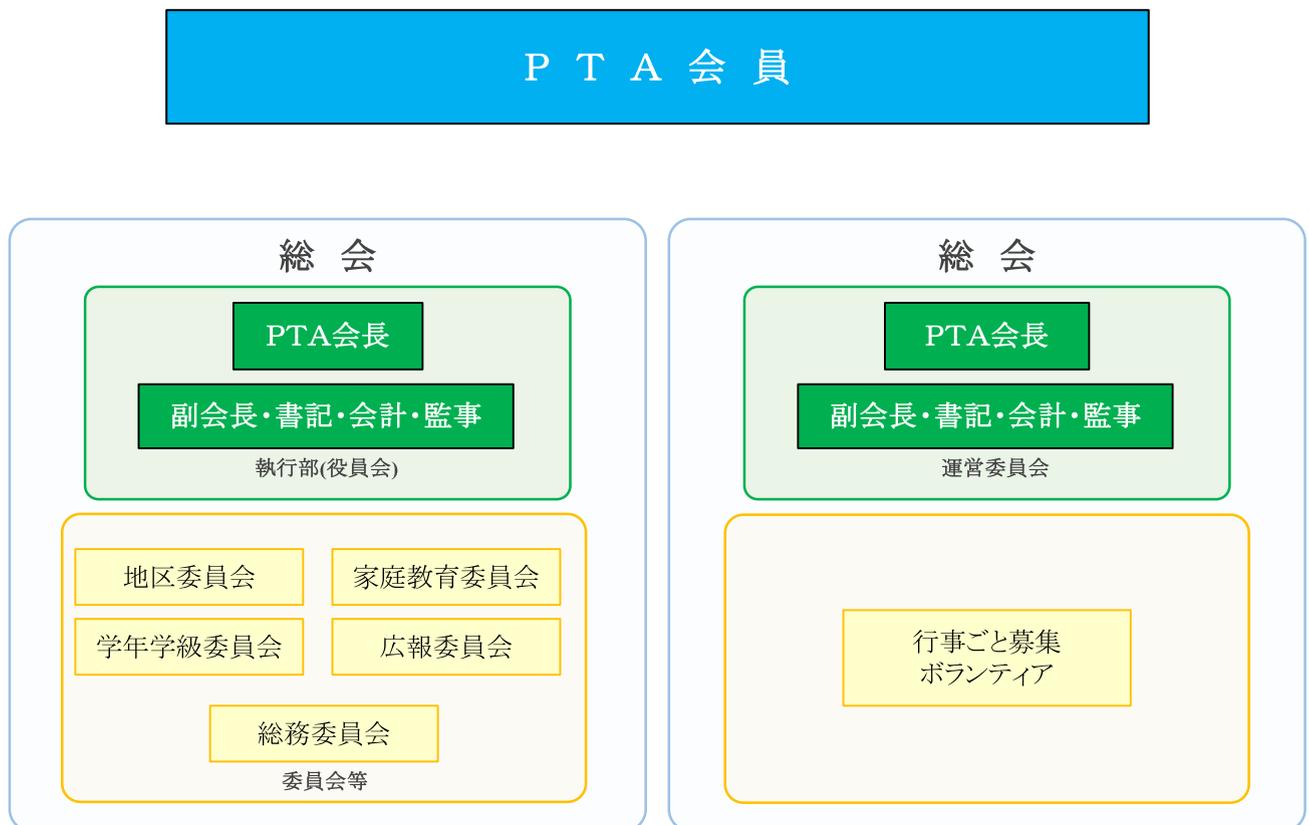
会員は基本的に同じ学校に通う子どものParent（保護者）とTeacher（先生）です。P T Aとは、PとTが連携し、子どもたちのため良き保護者、良き先生になるよう互いに理解を深め、協力するAssociation（会）です。担任の先生との信頼関係がしっかりと構築されていれば、どのようなことにもスムーズに対応することができます。

(3) 単位P T A（通称：単P）

P T A組織の基本となるのは、「単位P T A」です。「単位P T A」とは学校単位の組織のことであり、各校のP T A規約（会則）に基づき運営されています。（富山県内において、単位P T Aの呼称は、“P T A”、“育友会”、“有成会”、“育成会”等もあります。）

また、単位P T Aの組織内容については各校の規約(会則)に基づいて独自のものがあり、その名称や活動内容は異なります。

※単位P T Aの組織例



(4) 単位PTAの年間活動・行事等の例

月	学校・PTA行事	役割	備考(地区P・県P等)
4月	入学式 単位PTA総会	随時、PTA会長の挨拶があります	
5月	運動会(小中学校)		地区P総会
6月			県P総会
7月			
8月	親子活動(キャンプ・登山など)		
9月	運動会(小中学校)		
10月	学習発表会・文化祭 バザー等		
11月			県P会員大会
12月			
1月	スキー教室 次年度の役員選出		
2月			
3月	卒業式		

※学校・単位PTAによって年度の活動時期は異なります。ご了承ください。

■定期的または随時行われる単P活動の例(時期・回数・開催方法は各単P、地域によって異なります)

定期活動例(1~数か月毎) 学校行事等の運営等を手伝う

- ・定期総会 ・役員会 ・委員会活動 ・学年活動 ・広報紙発行
- ・運動会設営等の手伝い ・バザー ・交通安全教室 ・プール監視
- ・防災研修、推進活動 ・周年記念式典 ・卒業記念品準備

随時活動例

- ・資源回収 ・あいさつ運動 ・ベルマーク回収
 - ・PTA研修会 ・教養講座 ・親学びプログラム
- ※研修会等の開催に関しましては「PTA研修会の開催マニュアル」がご参考になれば幸いです。(冊子巻末に掲載)

地域住民と協力して行う

- ・登下校時の安全パトロール ・地域行事への参加
- ・ふるさとクリーン大作戦

☆単Pの活動☆ コラム1

単位PTAの活動は、とても楽しく充実感を味わえます。何と言っても子どもたちの顔がすぐそこにありますから。子どもたちが喜んだり、「ありがとうございます！」と感謝の言葉をもらったりすると、たいへんな職務である”会長”もけっこう頑張れたりします。

役員のみなさんも一旦を引き受けたからには真面目に職務を遂行してくれます。一つ一つの事業を終えるごとにやりがいや楽しさ、達成感や充実感を感じている役員さんの顔が見えてくるでしょう。同時期にPTA役員に携わった保護者は友人や仲間になり、保護者同士の横の繋がりができます。事業を行う中や、懇親会等の場面で役員同士お互いに話す機会がとて多くなります。話題は、子育ての悩みや学校生活のことなどが多いようです。何と言っても私たちは同じ学校に通う子どもたちの保護者という大きな共通項があるからです。保護者の横の繋がりによって、今家庭における子どもたちはどのような環境にあるのか、各家庭での悩みごとに共通項があるのか、見えてくることも多いはずです。限られた期間しか体験できない子育ての一環としてPTA活動に関わり、学校教育にも関わることができる、PTA会長は非常に貴重な経験と言えるでしょう。

地区PTA（通称：地区P）

市町（等）内の単位のPTA連合体を組織し、地区PTAとして組織されます。オブザーバーとして教育委員会がつきます。

ブロックPTA（通称：ブロックP）

県内の地区PTAは、以下（図1参照）のとおり大きく4つのブロックに分かれて協議会を組織しています。

魚津 ブ ロ ッ ク	地区PTA名	小学校PTA	中学校PTA	義務教育PTA	特別支援学校PTA	合 計
	朝日町PTA連絡協議会	2	1			3
	入善町PTA連絡協議会	6	2			8
	黒部市PTA連絡協議会	9	2			11
	魚津市PTA連合会	5	2			7

富 山 ブ ロ ッ ク	地区PTA名	小学校PTA	中学校PTA	義務教育PTA	特別支援学校PTA	合 計
	滑川市小中学校PTA連合会	7	2			9
	上市町小中学校PTA連絡協議会	6	1			7
	立山区域PTA連合会	7	2			7
	富山市PTA連絡協議会	64	26			90

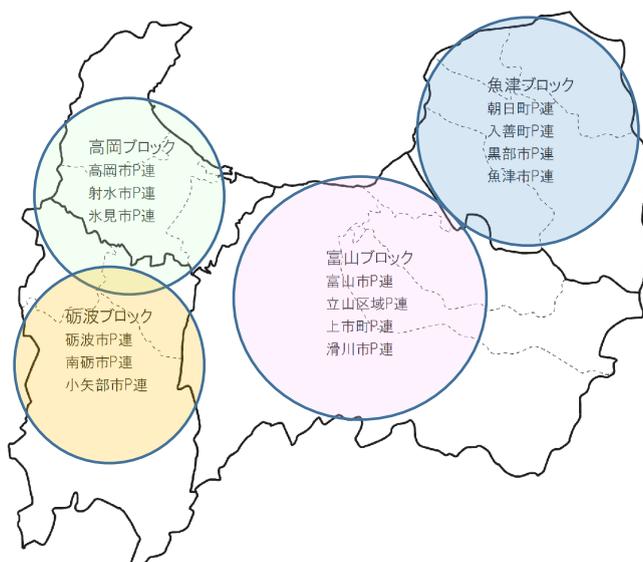
※立山区域：舟橋小学校・舟橋中学校を含む

高 岡 ブ ロ ッ ク	地区PTA名	小学校PTA	中学校PTA	義務教育PTA	特別支援学校PTA	合 計
	射水市PTA連絡協議会	15	6			21
	高岡市PTA連絡協議会	20	11	1	1	33
	氷見市小中学校PTA連合会	9	4	1		14

砺 波 ブ ロ ッ ク	地区PTA名	小学校PTA	中学校PTA	義務教育PTA	特別支援学校PTA	合 計
	小矢部市PTA連絡協議会	5	4			9
	砺波市PTA連絡協議会	8	4			12
	南砺市PTA連絡協議会	7	6	2		15

（令和6年6月1日時点）

ブロック（図1）



富山県PTA連合会（通称：県P）

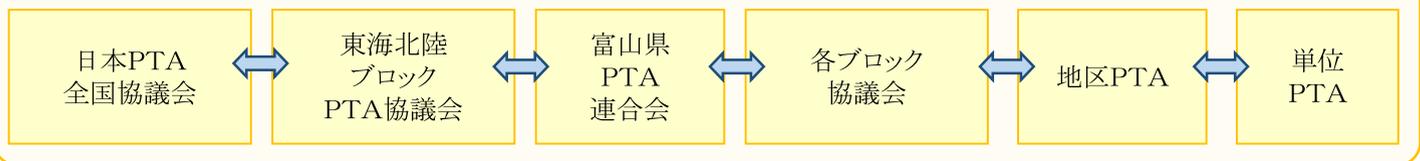
地区PTA、ブロック協議会が組織され、富山県PTA連合会を形成しています。

日本PTA東海北陸ブロックPTA協議会（通称：東陸（ブロック））

全国9ブロックに分かれています。富山県は、愛知県・名古屋市・三重県・岐阜県・富山県・石川県・福井県の6県1市の地方協議会からなる東海北陸ブロックに所属しています。

公益社団法人日本PTA全国協議会（通称：日P）

◆ 双方向の情報の伝達・共有 ◆



☆単位PTAとPTA連合体☆ コラム2

単位PTAの会長さんからはよく、「PTA活動って単位PTAの活動が基本ですよ？ 単位PTAの活動だけでも大変なのに、他の会合に出る余裕なんてありません」「市P(市PTA連合会)は敷居が高くて発言しづらい」といった声を耳にします。

それぞれの単位PTAが抱える課題は、隣の単位PTAではどうでしょうか？ 逆に、隣の単位PTAが直面している問題は、自分のPTAではどうでしょうか？ 地区PTAの会合に参加することで、単位PTA同士の横のつながりが生まれ、情報を共有できます。また、課題を解決した経験を持つ先輩会長から貴重なアドバイスを得られる可能性もあります。

単位PTAの活動において、学区内で生じた課題を地域の関係諸団体(町内会や自治振興会など)と連携して解決できる場合は良いのですが、行政機関等への陳情や要望が必要になるケースもあります。その際には、市町村行政に関わる内容について、地区PTA連合体が各単位PTAの要望を取りまとめ、行政機関に働きかけたり、該当する単位PTAと連携して活動を展開したりすることで、課題解決に向けた取り組みが可能となります。

さらに、各地区PTAや県PTA連合会からも、首長や教育委員会などの行政機関へ「要望書」が提出されています。これらは、その地区に住むすべての子どもたちの教育環境の改善を図るための重要な活動の一つです。一つの単位PTAだけでは難しいことも、連合体の特性を活かすことで実現できる場合があります。PTA連合体とのつながりを活用しながら、子どもたちのためにより良い環境を整えていきましょう。

2. P T A会長とは

(1) 心構え

会長として

P T A会長はParent（保護者）代表です。その単位PTAの「総責任者」となります。

会長としての役割は各校の学校行事やP T A行事、地域との関係における行事等についての職務遂行が求められます。

P T A会長は保護者代表ですので、校長先生、教頭先生や担任の先生方との連携が大切です。ただ会長一人で組織を動かすこと、全ての職務を遂行することはとても困難なことです。副会長も保護者と学校とのパイプ役となりますので、副会長の協力が不可欠です。会長不在の場合を考えて会長代理、職務代行副会長等を置くと、より円滑で漏れのない職務遂行に繋がります。

会員・役員に対して

会員・役員同士公平な立場として、お互い協力し、仲間意識をもって事業を遂行できるようにしましょう。

会員相互に情報の交換や学習をするとともに、積極的に交流の場をもち、時代の流れに対応した、子どもの育つ良い環境をつくるのが大切です。

学校に対して

学校の教育方針や指導方法を理解しながら活動を進めることが大切です。まず、学校の概要を知りましょう。（児童・生徒数、教員数、その年次推移、学校の歴史等）

校長先生や教頭先生との連絡を密にとり、学校の現状を理解し共有しましょう。

学校側の悩みや相談事を聞いて、連携しながら対応しましょう。

保護者の要望事項があればとりまとめ、学校と協議できるようにしましょう。

P T A会費は、P T A活動のために使用するもので、学校運営等にあてるものではありません。

地域に対して

地域とのつながり、連携を大切にしましょう。個々の家庭だけでは子育てが困難な時代に、同じ地域に住む人同士の豊かな人間関係を、地域でのP T A活動の中で培いましょう。

P T Aの近年の活動（奉仕活動・地域行事への参加）を把握しましょう。

地域におけるP T Aに課せられた業務遂行を行いましょう。（あて職等）

(2) 地区P・地域等その他のあて職例と頻度

- ・地区P（例）富山市P：小中学校P会長＝評議員会における評議員、中学校P会長＝ブロック長
射水市P、砺波市P：小中学校P会長＝理事会における理事
※このほか地域により何件かある場合もあります。

- ・地域の自治体＝自治振興会（地域振興会・自治会等呼称は異なる）における、P T A代表
- ・地域の教育後援会、青少年健全育成、補導員（巡回）等の団体におけるP T A代表
- ・児童クラブとの連携など

※頻度は地域によって異なります

※これらのあて職は副会長を代理に割り振りすることも検討してください。

3. P T A会長のドレスコード

各行事において、P T A会長は式典や会議等への出席の機会があります。その際に考慮しなければならないところは服装です。

日常のP T A活動とは違い、地域・各学校代表者との機会には、その場に応じた対応が必要となります。一例を挙げると入学式や卒業式では祝辞を読む機会があり、周年式典でも来賓として紹介され、挨拶の機会があります。

このような機会に巡り合うことは光栄であり、保護者を代表しての参加となりますので、その場に応じた服装が必要です。

学校や地域によって慣習になっているドレスコードもあります。室内履きは、学校で準備されるもので十分です。

あくまでも、参考程度にさせていただき、校長先生や地域行事の代表者、前会長の方からの意見を参考にしてください。

来賓として招かれる場合「準礼装」セレモニー

- 男性：ブラックスーツ、白シャツ、ネクタイ（単色無地・シルバー）
- 女性：シンプルなワンピース、スーツ、アンサンブルなど、控えめで上品な装い

学校行事で挨拶する場合「略礼装」セレモニー・「平服」

- 入学式・卒業式（略礼装）：ダークスーツ・セレモニースーツ
- 運動会・発表会（平服）：動きやすい服装を基本に、ブレザーなど清潔感のある服装

天候に応じた安全な服装も考慮しましょう。特に日差しが強い場合は、帽子や日傘、熱中症対策グッズを持参するのも大切です。

正装の定義と基準

正装とは、その場にふさわしい礼儀正しい服装のことを指します。一般的な学校行事における正装「略礼装」は次の通りです。P T A会長としての大切な節目を安心して迎えられるよう早めに準備しておきましょう。



男性の正装例

- ダークスーツ（ブラック、ダークネイビー、ダークグレー）
- 白シャツ
- ネクタイ（無地や控えめな柄）・ポケットチーフ
- スリッパ 黒または茶色の革靴

女性の正装例

- シンプルなセレモニースーツまたはワンピース
- 落ち着いた色合いのインナー
- スリッパ パンプスまたはヒールの低い靴（2～5cm）
- 暗い印象を避けるために小物で華やかさを出すとよいでしょう。コサージュやブローチ、パールアクセサリは控えめながらも明るい印象を与える良いアクセントになります。

服装選びのポイントは「清潔感」「上品さ」「場にふさわしい落ち着き」を意識することです。卒業式は厳粛で暖かみのある式典、入学式は慶祝で華やかな式典となります。

Point！「ビジネススーツじゃダメ？」

ビジネススーツは仕事用の服装なので、フォーマル（略礼服）な場にはあまりふさわしくありません。

特に入学式や記念式典などお祝いの中では避けるのが無難です。

学校や地域によって慣習になっているドレスコードもあります。室内履きは、学校で準備されるもので十分です。あくまでも、参考程度にさせていただき、校長先生や地域行事の代表者、前会長の方からの意見を参考にしてください。

学校行事

入学式「祝辞」・卒業式「祝辞」・周年式典（開催校）「祝辞」：礼服
運動会「挨拶」：スポーツウエアまたはジャケット
卒業生を送る会「挨拶」等：スーツ

PTA関連行事

周辺校の周年式典（来賓参加）：礼服、スーツ
総会・歓送迎会：スーツ

地域関連行事

地域関連の周年式典（来賓参加）：礼服、スーツ
地域関連団体の総会、新年会等：スーツ

4. PTA会長の挨拶について

(1) PTA会長挨拶（祝辞）の流れ

PTA会長は、学校の儀式的行事（式典）やPTA主催の行事において、挨拶（祝辞）が求められます。以下に式典におけるPTA会長の所作の一例を挙げます。

なお、その都度、学校側とはきちんと打ち合わせをしていただき、分からないところは確認して行事に臨んでください。

- ①司会の「PTA会長、祝辞。PTA会長〇〇様、お願いいたします。」という言葉で、席を立つ。
- ②イスから少しはなれたところで来賓席に一礼し、次に、校長（職員席）に一礼する。
- ③壇上にあがりステージを3～4歩進んだところで立ち止まって演台後ろの国旗に一礼する。
- ④ステージ中央に進み演台の前に立ちます（演台より一步手前）
- ⑤会場を見渡してから、一礼して演台に近付く。
- ⑥深呼吸をしてから、内ポケットより祝辞を取り出し、中を開いてカバーは演台の右少し上に置く。
※児童・生徒が起立している場合、司会者に向かって、着席させるよう手で合図をする場合があります。
- ⑦ゆっくり落ち着いて祝辞を読み、時々全体を見渡す。
- ⑧読み終わったら、祝辞を折りたたんでカバーに入れて、演台の左上に置く。
※演台には置かず、持ち帰ることもありますので、学校に確認してください。
- ⑨一步下がって、一礼する。
- ⑩ステージの端に移動し、国旗に一礼し、ステージを下りる。
- ⑪下りたら校長先生（職員席）に一礼し、身体の向きを変え来賓席に一礼した後、自席に着席する。

(2) 敬礼の作法と順番

会長として公式の場で敬礼を行う際の、正しい作法と順番を参考にしてください。本項では、敬礼の流れを説明します。

敬礼の基本動作

1. 開会・閉会時の敬礼

- 司会者の合図に従い、全員が起立。
- 会長は一步前を出て、出席者に向けてお辞儀をします。
- お辞儀の角度は、約30度の敬礼を基本とします。

2. 祝辞や挨拶の際の敬礼

- 挨拶を始める前に、軽く一礼。
- 挨拶が終わった後、もう一度一礼を行います。

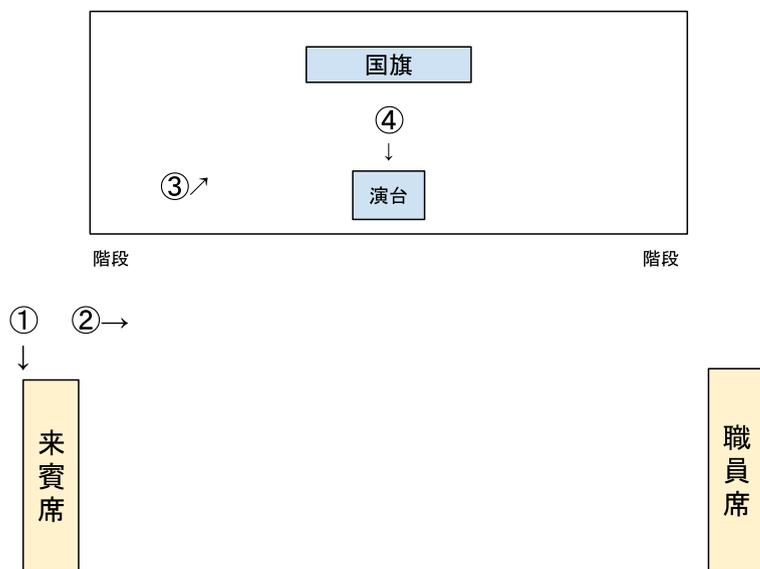
敬礼の順番

1. 来賓への敬礼
2. 教職員への敬礼
3. 国旗への敬礼（国旗掲揚がある場合）
4. 生徒への敬礼

この順番で敬意を示すことが一般的です。

注意点

- 敬礼の際は、動作をゆっくりと行い、丁寧さを意識しましょう。
- 一礼の際、視線は足元を見るのではなく、少し前方を見るように心がけましょう。



(3) PTA会長の作法・礼儀・心構え

PTA会長としての挨拶や行動において、相手に対する敬意を示し、場を和ませることも大切です。本項では、作法・礼儀、緊張をほぐすポイント、地域性を考慮した挨拶の流れについて解説します。

作法・礼儀

- **姿勢を正す**：壇上での姿勢は、子供たちや保護者が見ています。背筋を伸ばし、落ち着いた表情で挨拶をしましょう。
- **声のトーン**：明るくはっきりと話すことで、会場全体に自信を与えます。
- **感謝の気持ちを伝える**：子供たち、保護者、先生方、地域の皆さまへの感謝を忘れずに。

緊張をほぐすポイント

- **深呼吸をする**：壇上に立つ前に深呼吸を数回行い、気持ちを落ち着けましょう。
- **ゆっくり話す**：焦って話すと内容が伝わりづらくなります。意識的にゆっくりと話すことを心がけてください。

地域性を考慮した挨拶

- **地域の行事や歴史を取り入れる**：地域に根ざした話題を挨拶文に加えることで、共感を得やすくなります。
- **方言を活用する**：地元ならではの言葉を少し加えることで、親近感を持たれます。

(4) 挨拶文の作成

1. **冒頭の挨拶**：感謝と歓迎の意を述べる
2. **本文**：行事の意義を伝える
3. **結び**：今後の成長や活躍を願い、感謝の言葉で締めくくる

挨拶文の作成ポイント

【全般的な作成】

- ・ P T A会長としての言葉づかいを心がけましょう。
- ・ 地域や学校の特性を考慮に入れ、自分の考えなどを盛り込むとよいでしょう。
- ・ 自分が実際に体験した話やエピソードを入れると、オリジナリティがでます。
- ・ 話す対象にあわせて、分かりやすい言葉を用いましょう。
- ・ 会の主役を中心に構成しましょう。

【学校行事挨拶文（入学式、運動会、卒業式）】

- ①児童・生徒へのお祝いや激励、アドバイス
- ②保護者へのお祝い、お願い
- ③来賓、地域の方々へのお礼、お願い
- ④先生や職員の方々への感謝
- ⑤児童・生徒へのもう一度激励で締めくくる

【P T A行事挨拶文】

- ①行事（会）へ参加のお礼
- ②日頃のP T A活動参加へのお礼
- ③行事の意義の説明（分かりやすい言葉で）
- ④行事（会）へ積極的な参加のお願いで締めくくる

※実際の挨拶文例は、ウェブサイトや書籍等で確認してください。

読むときのポイント

- ・ 原稿を書いたら時間を計りながら、実際に声に出して読んでみましょう。
時間配分や文章量が分かります。
- ・ 反復練習することで、挨拶文を読むのではなく、自分の言葉として述べるできるようになります。本番での緊張感には必要ではありますが、壇上での過度な緊張が薄れます。
- ・ ゆっくりと落ち着いて読み、挨拶の当該部分の対象者（児童・生徒や保護者、教職員の方々、地域の方々）に顔を向けたり、時々全体を見渡したりするようにしましょう。

(5) PTA会長挨拶文の定型文

PTA会長としての挨拶は、学校行事や地域の集まりにおいて、子供たちや保護者、地域の方々に向けた大切な言葉です。本項では、運動会、発表会、入学式、卒業式などの場面別の挨拶文の定型文を提供します。

各文例は必要に応じて学校や地域の特色に合わせて編集し、ご活用ください。

運動会の挨拶文例

冒頭の例：「皆さん、おはようございます。本日は天候にも恵まれ、〇〇小学校・中学校の運動会が盛大に開催されますことを、大変嬉しく思います。」

本文例：「日頃より、保護者の皆さまには、子供たちの成長を支えてくださっていることに感謝申し上げます。本日の運動会は、子供たちが力いっぱい挑戦し、仲間との絆を深める場です。ぜひ、全力で楽しむ姿を温かく見守っていただければと思います。」

結びの例：「本日1日、子供たちの笑顔が溢れる素晴らしい運動会となることを心より祈念いたしまして、会長としてのご挨拶とさせていただきます。」

発表会の挨拶文例

冒頭の例：「本日は、子供たちがこれまでの学びの成果を皆さまにお披露目する、〇〇小学校・中学校発表会にご参加いただき、誠にありがとうございます。」

本文例：「子供たちは日々の学習の中で、新しい知識や技術を身につけると同時に、表現力や協調性を育んでいます。本日の発表が、皆さまにその成長を感じていただける機会となれば幸いです。」

結びの例：「本日の発表会が、子供たちにとって素晴らしい思い出となるよう、温かい拍手をお送りいただければと思います。どうぞよろしく願いいたします。」

入学式の挨拶文例

冒頭の例：「ご入学おめでとうございます。新1年生の皆さん、そして保護者の皆さま、本日はこのように盛大に入学式が開催されることを、大変嬉しく思います。」

本文例：「これから始まる学校生活は、たくさんの出会いと学びに溢れています。新1年生の皆さんが、この〇〇小学校・中学校での毎日を楽しみ、大きく成長されることを心より願っております。」

結びの例：「保護者の皆さまには、引き続きご協力を賜りますようお願い申し上げます。どうぞよろしく願いいたします。」

卒業式の挨拶文例

冒頭例：「本日は、〇〇小学校第〇回卒業式にご臨席いただき、誠にありがとうございます。」

本文例：「卒業生の皆さん、保護者の皆さま、本日はご卒業おめでとうございます。皆さんはこの学校で、多くの経験を積み重ね、成長を遂げました。これから進む新しい道においても、その経験を生かし、大きな夢に向かって羽ばたいてください。」

結びの例：「皆さんの未来に幸多きことをお祈り申し上げ、ご挨拶とさせていただきます。」

5. 広報紙等への掲載文について

PTA会長は、PTA広報紙はもちろん学校や地域から寄稿が求められます。単位PTAの活動方針やスローガン等の作成を求められる単位PTAもあります。挨拶同様、PTA会長としての言葉の使い方に気を付け、地域や学校の特性を考慮に入れ、自分の言葉で日頃の活動に対する感謝の想いを盛り込むとよいでしょう。

☆広報活動☆ コラム3

PTA活動において広報活動は、とても重要です。各単位PTAには広報紙の発行がありますが、最近ではホームページ、SNS等を活用し広報活動をするこも増えています。広報活動の目的は、PTAの活動内容を会員に伝え、その成果を会員に知ってもらうことです。

さて、みなさんの単位PTAの広報紙は、以下の項目を配慮して作成されていますか？

- PTA活動の実態を掲載しているか。
- 会員が関心をもって読む内容か。
- 会員の生の声が反映されているか。
- 積極的な企画性、アイデアが見られるか。
- 社会教育の一環として地域との連帯感があるか。
- 記事を生かす写真の利用がされているか。
- 読みやすさ、見やすさ(編集、レイアウト)を考慮しているか。
- 全体の仕上がりはどうか。

【富山県小・中学校PTA広報紙コンクール審査基準より】

☆コロナ禍とPTA活動 ～やさしい会であることと学び続けること～☆ コラム4

新型コロナウイルス感染症は、子どもたちの学校生活に大きな影響を与えました。緊急事態宣言下での休校以降、学校行事は中止や縮小を余儀なくされ、感染対策を講じながら実施されるようになりました。その結果、保護者や地域の方々が学校に出入りする機会も以前に比べて大幅に減少しました。当然ながら、PTA活動も大きな影響を受け、多くの単位PTAが活動の形を変えざるを得なかったのではないのでしょうか。活動再開後も「これで良いのだろうか？」と疑問を抱く場面もあったことでしょう。

私たちPTAがまず大切にすべきは、子どもを中心に据える考え方です。そして、もう一つ重要なのは、PTAが「お互いを思い合うやさしい会」であることです。子ども・先生・保護者・地域の方々、それぞれの立場や状況、考え方、意見は多様です。相手を思いやりながら、各自が自分の能力を活かし、無理のない範囲で子どものために行動すること。その積み重ねこそがPTA活動の原動力となります。

さらに、私たち保護者自身が学び続ける姿勢も欠かせません。子育てや学校教育をはじめ、さまざまな世の中の事象に興味を持ち、学ぶ機会を作りましょう。PTAは社会教育団体です。会員一人ひとりが学びを深めることは、子どもたちが学びに喜びを感じ、豊かな教育環境を作ることにつながります。

PTA会長の皆さん、私たちには活動を支援してくださる多くの先輩方や地域の方々、そして鼓舞し合える仲間がいます。PTA活動の意義や効果を理解し、自信を持って取り組んでください。この経験が皆さんの人生に大きな意味をもたらすことを心よりお祈りいたします

< 関連事業等 >

公益財団法人 富山県PTA親子安全会

富山県PTA親子安全会は、保険ではなく皆さんの互助組織です。PTA活動を支援し、災害等が発生した場合には「災害見舞金給付」等を行っています。会費は児童・生徒、教職員等1人につき年間260円（令和4年度）

- ①**共済金給付（災害見舞金）**：PTA活動中に発生した災害（往復途中も含む）に医療見舞金・後遺障害見舞金や死亡弔慰金を給付しています。
 - ・夏休み中の学校施設プール開放もPTAが関わっていれば往復途中も含めて対象になります。
 - ・熱中症等、内科的疾患も給付対象となります。
 - ・安全会は保険会社ではないので、自動車事故の災害も対象になります。
- ②**損害賠償保険給付**：PTA活動中の災害で死亡事故や後遺障害が残るような重大な事故が発生し、会長が責任を問われた場合に、被災者から損害賠償金請求を受けた場合にその当事者に代わって賠償金を支払う制度です。重大な事故に限らず小さな事故でも対象としています。
- ③**損害賠償保険対象外特別見舞金**：損害賠償保険適用外の事例については、特別見舞金を給付します。
 - ・車で起こした災害は損害賠償保険対象外となります。
- ④**香典給付**：PTA行事に関係なく会員の死亡に際しては香典を給付しています。
 - ・対象は児童・生徒、保護者、教職員等
- ⑤**就学奨励金給付**：学費の支払が困難な児童・生徒に就学奨励金を給付しています。（返済必要なし）
 - ・毎年同じ児童・生徒でも対象となります。
 - ・校長先生の推薦で書類を提出して下さい。

※給付金額等、詳しい内容につきましては富山県PTA親子安全会HPをご覧ください。

<http://www.anzenkai.org/>

「こども110番の家」統一看板

<https://toyamaken-pta.gr.jp/kodomo110/>

運営母体であるPTA・防犯組織・警察組織・教育関係団体が一体的・統一的に取り組む活動で、「地区の子どもたちは、地区で守る」が基本姿勢です。近年、子どもたちを取り巻く生活環境は時代とともに大きく変化し、その行動範囲も校区外へと広域化しています。そのような中、子どもたちが犯罪に巻き込まれる事件や事故も増加傾向にあります。まず、子どもたちに「自分で自分の身を守る」ということも教える必要がありますが、子どもたちの安全を守ることはもちろんのこと、近年希薄になりつつある地域の方々子どもたちの関係をより親密なものとし、「地域で子どもを育て、防犯抑止力を高め地域全体の安全を図る」という点で、「こども110番の家」は非常に効果的と考えられます。地域全体がこの取り組みをきっかけに犯罪機会を与えない地域づくりや犯罪に強いコミュニティの実現を目指すことが重要です。また、「こども110番の家」をお願いしている住民の方々の意識向上と緊急時のスムーズな対応のため、「非常時対応マニュアル」が作成されています。子どもが逃げ込んできた時の対応、緊急連絡体制の明示、生命に危険が及ぶ場合の緊急避難的処置、学校や保護者等への連絡、子どもの状態把握・聞き取りに関する事項等が記されています。そして「こども110番の家」をお願いする住民の方々を犯罪被害から守る対策も不可欠です。なお、「こども110番の家」統一看板の頒布額は、材料費等により変動する場合がありますので、年度ごとの申込案内を確認し、防犯組織（防犯組合、パトロール隊、自治振興会等）とも相談の上、活用してください。



子ども見守り隊

小学校を中心に地区自治振興会・防犯組織・PTA・民生委員など地域の住民が、犯罪を未然に防ぎ子どもたちが安心して暮らせる地域づくりをする活動です。子どもたちの登下校を中心に、出来る方が出来る時間に出来るやり方で無理せず継続出来る方法で、子どもたちを見守っていただく活動が子ども見守り隊です。

目的：不審者が犯罪を実行しにくい地域にすること。

方法：子どもたちを見守ったり子どもたちに声かけしたりしてもらう。

※特に子どもたちが怖い目にあう場所は「入りやすく見えにくい場所」ですので、こういうところに目を向けていただくと助かります。

※防犯パトロールをしていただくわけではありません。

※非行行為をしている青少年に注意していただくわけではありません。

内容：登下校時を中心に、遊んでいる時や帰宅する頃に、「おはよう」「こんにちは」「気を付けて」等の声をかけてもらう。

場所：玄関前・危険個所・散歩の途中等、無理なく行える所のどこでも結構です。

連絡：不審者や不審車情報が有りましたら学校に連絡してもらいます。

【令和6年度 富山県PTA連合会 研修委員会】

久保 有規依 荻生 久嗣 中川 英樹 竹林 弘一 高村美智子

木村 健二 加治 浩和 河原 純一 吉田 勇人

城岡 真 三角 芳弘 高橋 伸忠

(アドバイザー) 竹松 豊一 寺島 雅峰

資料

P T A 研修会の開催 マニュアル

P T A活動の一つとして、研修会を開催しましょう！

単位P T Aの基本的な事業となっていることが多い、“（教育）研修会”。担当になった方は、チャンスです！ 同じ学校のP T A会員の仲間とともに学び、ともに考えを深め合う、素晴らしい機会を作ることができます。

1. 担当者(担当委員会・担当部会)は、前年度の資料（講演会・研修会後のアンケートなど）を基に話し合しましょう。前任者や学校のP T A担当の先生から、研修会についてのこれまでの開催情報を収集しましょう。

2. どのような研修会を開催するか、計画にとりかかりましょう。

年間計画として研修会の時期が決まっていることがありますので、P T Aの新年度が始まって、なるべく早くとりかかりましょう。

5 W 1 Hを押さえる

① 「W h e n : いつ」

日にち・時間...できるだけ、多くの会員が参加できるように選定する。

参観日と同日、平日夜に開催、土日に開催 等

② 「W h o : だれがだれに」

講師は？ 対象者は？ 保護者等の家族・先生・児童生徒・地域住民 等

③ 「W h e r e : どこで」...研修の対象者を誰にするかで、対象者が参加しやすい場所にする。学校施設内（体育館・ランチルーム）、公民館 等

④ 「W h a t : 何を」...研修内容、研修テーマ（今日的である、感心や話題性が高い）

⑤ 「W h y : なぜ」...“なぜ”、“今”、その研修会を実施するのか。

会員が興味を持つ、社会で今話題、参加率が高くなる、教養として役に立つ、郷土への関心や愛着が高まる、人と人のつながり、親学び 等

- ⑥ 「How:どのように」... 研修会の形は、どのような形にするか、以下は例です。
- 講演会・講義形式...体育館やランチルーム等比較的広い場所で、教室形式に座席をつくり、ステージや演台にて講師が話をする。
 - パネルディスカッション...テーマの内容に関して見識の高い方、経験の豊かな方を数名パネラーとして招き、コーディネーターがテーマに沿ってパネラーの意見を引き出していく。
 - グループワーク...参加者がグループに分かれ、テーマに関してのディスカッションを行う。参加者がグループワークに慣れていない場合は、効率的にワークを進めるためのファシリテーターが必要である。
 - 体験型...テーマに関する内容を、参加者が実際に体験する。

3. 必要な役割や手順

① 準備

- 講師との連絡調整（係）
- 研修会開催の案内の作成
- 参加者申し込みの取りまとめ、名簿作り
- グループワークの場合は、テーマの選定
- 会場の確保(学校・公民館・その他)
- ステージハンガー・講演者の垂れ幕・講師名の名札作成
- 当日のシナリオ作り
- スクリーンに映す次第等の作成（パワーポイント等）
- 謝辞・花束贈呈等の準備
- コーディネーター（パネルディスカッション）の手配
- ファシリテーター（グループワーク）の手配
- 消耗品準備（フセン、発表用紙、マジック等）
- 研修終了後のアンケート作成 ※参加者の満足度、今後の研修への希望 等を聞きます

② 開催当日の役割

- 会場設営（会場内のセッティング、会場までの誘導）
- 講師との連絡調整係が講師お迎え、研修責任者や学校側へつなぐ
- 受付
- 駐車場や会場内の誘導
- 司会

- 音響
- 記録係（写真や動画） ※広報担当者がする場合もあります
- タイムキーパー...研修会全体の進行時間管理
- 当日のパソコン操作担当(スクリーンに映す次第等の作成含む)
- 謝辞・花束贈呈等
- コーディネーター（パネルディスカッション）
- ファシリテーター（グループワーク）
- 研修終了後のアンケート回収

③ 開催手順

- ・研修主催者（P T A）または、学校代表者 開会挨拶
- ・司会者が進行し、研修会の実施
- ・講師には、研修主催側から謝辞や花束贈呈
- ・研修主催者（P T A）または、学校代表者 閉会挨拶

④ 開催後

- ・回収したアンケートを集計し、次の研修会開催に役立てましょう

4. 研修会の予算

① 講師謝礼

現金（謝礼用の封筒に入れる）、菓子箱、花束等、講師によって異なります。今後のことでもありますので、講師との連絡調整係が講師に直接お尋ねして確認しましょう。

② 会場費（会場料金・マイク等の音響設備、スクリーン、パソコン）

学校の利用時間に制限がかかる場合は、外部施設を利用することもできます。その場合減免申請をすれば、利用料の減額または無料になる場合があります。

③ その他設備費

5. その他オンライン研修会

① WEB会議システム、動画配信、SNS

研修会終了後は、ぜひアンケート等を実施し、次回以降効果的な研修会ができるようにしましょう。WEB回答と紙に記入する選択肢があると、回答の選択肢が広がり回答しやすくなります。

6. 富山県PTA連合会アドバイザー

富山県PTA連合会は、アドバイザーを委嘱しています。本会アドバイザーは、チューター制度（前年までの経験者が、説明やアドバイスをすること）を導入し、PTA組織の強化と活動の促進を図る目的で、単位PTAや地区PTA等の研修会や役員会等において、県内PTAの要請に応じて活動をしています。ぜひご活用ください。

研修内容例として...

○子育て講演会 ○家庭教育講座 ○親学び ○ふれあいトーク

○PTA役員研修会 ○PTA研修会 ○広報紙づくり講習会 等

アドバイザー派遣につきましては、当該年度の『定期総会資料』の関係ページまたは富山県PTA連合会ホームページをご参照下さい。

7. 富山県PTA連合会 講師一覧表

富山県PTA連合会のホームページでは、県内の単位PTAで開催実績のある講師の一覧を掲載しています。講師へ直接依頼ができるよう、情報を提供しております。ぜひご活用ください。

8. 単位PTAで利用の多い公的な機関

【警察関係】

- ・交通安全教室・青少年の犯罪について・ネット犯罪について

【消防関係】

- ・救急救命について ・AED講習会

【行政関係】市役所各課(教育委員会含む)

- ・教育行政について

【電話・SNS会社】KDDI・NTTDOCOMO

- ・スマホ・ケータイ安全教室(青少年向け講座)出前講座
- ・ネットモラルについて