【様式１】

令和　　年　　月　　日

　富山県ＰＴＡ連合会

　会　長　〇〇〇〇〇　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　〇〇〇〇〇ＰＴＡ

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会長　〇〇〇〇〇　　印

富山県ＰＴＡ連合会アドバイザーの派遣について（ご依頼）

　時下、貴台にはますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

　このたび下記のとおり（　行事名　）を開催することになりました。

　つきましては、富山県ＰＴＡ連合会アドバイザー〇〇〇〇〇様を講師（助言者）として派遣くださいますようお願い申し上げます。

記

１　行事名

２　日　時　　令和　　年　　月　　日（　　）　〇：〇～

３　会　場　　（会 場 名）

　　　　　　　（住　　所）

　　　　　　　（電話番号）

４　参加者　　「　　　　　　　　　　　　　　」　約　　名

５　日　程　　（主な流れ）

※連絡先　担当者氏名　〇〇〇〇〇

所　　　属　〇〇〇〇〇

連　絡　先　〇〇〇〇〇

【様式２】

令和　　年　　月　　日

　富山県ＰＴＡ連合会

　アドバイザー　〇〇〇〇〇　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　〇〇〇〇〇ＰＴＡ

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会長　〇〇〇〇〇　　印

〇〇〇〇〇研修会の講師（助言者）として（ご依頼）

　時下、貴台にはますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

　このたび下記のとおり（　行事名　）を開催することになりました。

　つきましては、貴台に講師（助言者）としてご指導賜りたくお願い申し上げます。

記

１　行事名

２　日　時　　令和　　年　　月　　日（　　）　〇：〇～

３　会　場　　（会 場 名）

　　　　　　　（住　　所）

　　　　　　　（電話番号）

４　参加者　　「　　　　　　　　　　　　　　」　約　　名

５　日　程　　（主な流れ）

※連絡先　担当者氏名　〇〇〇〇〇

所　　　属　〇〇〇〇〇

連　絡　先　〇〇〇〇〇