令和　　年　　月　　日

　　　富山県ＰＴＡ連合会　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（印）

下記のとおり事業を実施しますので、貴連合会への　　共催・後援・協賛・協力

を申請致します。（○で囲んでください）

①共催　主催と同じくして内容責任や企画参画を伴う場合

②後援　主催共催を物心両面で支えバックアップする場合

　　　（事業[計画](http://kotobank.jp/word/%E8%A8%88%E7%94%BB)などの後ろだてとなって、[資金](http://kotobank.jp/word/%E8%B3%87%E9%87%91)を[提供](http://kotobank.jp/word/%E6%8F%90%E4%BE%9B)や様々な[便宜](http://kotobank.jp/word/%E4%BE%BF%E5%AE%9C)を図り[援助](http://kotobank.jp/word/%E6%8F%B4%E5%8A%A9)する）

③協賛　事業趣旨に賛同し協力する場合

（協賛金拠出のみで企画に参加しない場合も是に当たる）

④協力　事業趣旨賛同の有無に関係なく会場使用や駐車場、案内板設置の容認などをする場合

　　　（募金箱や案内チラシ配置の容認のみの場合も是に当たる）

記

|  |  |
| --- | --- |
| 事　業　名 |  |
| 主 催 者 (団 体) |  |
| 開催日時 (期 間) |  |
| 開 催 会 場 |  |
| 開催目的 (趣 旨) |  |
| 開催内容 |  |
| 共　催 |  |
| 他の後援他の協賛他の協力 |  |
| 申請を必要とする理由 |  |
| 担当者連絡先 | 氏　 　名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話　　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX |
| 住　 　所 | 〒 |

添付書類

1. 収支予算書（公益性確認の為）

　②　団体の規約、役員名簿（申請団体が、任意団体（実行委員会等）の場合）

　③　事業開催計画書（開催要項等）、前回の資料（プログラム、ちらし等）